Koronowo
NATURALNIE INSPIRUJĄCE

Przewodniczący Rady Miejskiej w Koronowie
Ul. Farna 24, 86-010 Koronowo
tel. 52 3826 445, fax: 52 3826 401
e-mail: rada@um.koronowo.pl
http://www.koronowo.pl

URZĄD MIEJSKI
w Koronowie
SEKRETARIAT - WPŁYNĘŁO
29. 08. 2019
zał ....
podpis ....

Koronowo, 12 sierpnia 2019 r.

OR-RM.0004.95.2019

RADA MIEJSKA
W KORONOWIE
WPŁYNĘŁO
dnia 28.08. 2019 r.
Zał. .... Nr ....
podpis ....

Szanowny Pan
Patryk Mikołajewski
Burmistrz Koronowa

W związku wydanym przez Pana zarządzeniem w sprawie nowego Regulaminu Organizacyjnego UM w Koronowie, którym zmniejszył Pan ilość etatów pracowniczych w Biurze Rady Miejskiej w Koronowie z 2 na 1 etat, zwracamy się z wnioskiem o przywrócenie drugiego etatu w Biurze Rady Miejskiej w Koronowie.

Potrzeba dwóch etatów jest bezdyskusyjnie i bezwzględnie podyktowana koniecznością wykonywania obszernego zakresu zadań realizowanych w Biurze Rady Miejskiej (m.in.: obsługa kancelaryjno-techniczna i merytoryczna RM i Komisji RM, nadzór nad prowadzeniem techniki prawodawczej w projektach aktów prawa miejscowego przygotowywanych przez komórki organizacyjne gminy; przekazywanie właściwym jednostkom do oceny, realizacji i wiadomości podjętych przez RM aktów prawa miejscowego, postanowień proceduralnych, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii; przekazywanie aktów prawa miejscowego do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym W K-P; organizowanie i obsługa narad i spotkań zwoływanych przez przewodniczącego RM, jego zastępców i przewodniczących Komisji RM; prowadzenie spraw dotyczących oświadczeń majątkowych i oświadczeń o prowadzeniu działalności gospodarczej składanych przez radnych; prowadzenie rejestrów: uchwał rady, wniosków i interpelacji RM, jednostek pomocniczych gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, klubów radnych; wykonywanie zadań związanych z referendami, wyborami do Sejmu i Senatu RP, Prezydenta RP i samorządu terytorialnego, stosownie do obowiązujących przepisów przy współudziale pozostałych komórek organizacyjnych urzędu, w tym realizacja zadań zgodnie z kalendarzem wyborczym; przygotowywanie sprawozdania z wykonania uchwał RM w okresie półrocznym, rocznym i kadencyjnym; dokonywanie zakupów w ramach budżetu RM;

przygotowała: Magdalena Wanda-Joras - Inspektor
Biuro Rady Miejskiej
tel.: 523826445, e-mail: magdalena.wanda-joras@um.koronowo.pl

wprowadzanie na BIP informacji wynikających z zakresu wykonywania zadań oraz z zakresu RM; archiwizacja; prowadzenie spraw związanych z ubezpieczeniem budynków i mienia gminy oraz ubezpieczeniem strażaków OSP; organizacja spotkań, przedsięwzięć kulturalnych organizowanych dla pracowników i emerytów urzędu, finansowanych z funduszu socjalnego; współpraca z jednostkami pomocniczymi Gminy Koronowo – sołectwa, OKSM-y; nadzór merytoryczny nad środkami wydawanymi przez OKSM-y, przyznanymi zgodnie z uchwałą RM w Koronowie oraz inne prace zlecone przez burmistrza, zastępców burmistrza i sekretarza gminy).

Ponadto, poza tak obszernym zakresem wykonywanych w Biurze RM zadań, również ze względu na konieczność czasochłonnego protokołowania wszystkich spotkań Radnych, bieżącej wielopłaszczyznowej współpracy z Radnymi Rady Miejskiej w Koronowie oraz obowiązek zapewnienia odpowiedniej obsługi i realizacji zadań w ww. biurze, nasz wniosek argumentujemy także tym, iż wieloletni, doświadczony i znający specyfikę pracy Biura RM - Przewodniczący Rady Miejskiej w Koronowie poprzednich kadencji Pan Włodzimierz Domek również wnioskował o to, aby (po odejściu na emeryturę jednej z dwóch pracownic Biura Rady) przywrócone zostały w tym miejscu dwa etaty.

Jako prezydium Rady, w imieniu własnym oraz Radnych Rady Miejskiej w Koronowie zwracamy się z prośbą o pozytywne rozpatrzenie naszego wniosku.

Wiceprzewodniczący
RADY MIEJSKIEJ
B. Guziński
Bogusław Guziński

Wiceprzewodniczący
RADY MIEJSKIEJ
Tomasz Gordon
Tomasz Gordon

Przewodniczący
RADY MIEJSKIEJ
Stanisław Gliszczyński

Piotr Mitera
Wojciech Orłowski
[illegible]
[illegible] Marian
Radosław Olech
Szymańska Ewa
Maciej Szlagowski

przygotowała: Magdalena Wanda-Joras - Inspektor
Biuro Rady Miejskiej
tel.: 523826445, e-mail: magdalena.wanda-joras@um.koronowo.pl