Załącznik Nr 30
do uchwały Nr XIX/211/04
z dnia 22 marca 2004 roku

Statut Sołectwa Wiskitno

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Sołectwo **Wiskitno** jest jednostką pomocniczą Gminy Koronowo.

§ 2

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa **Wiskitno** w tym:
1) obszar,
2) granice,
3) siedzibę władz,
4) nazwę jednostki pomocniczej.

§ 3

Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:
1. Gminie – należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową oraz terytorium gminy Koronowo,
2. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w §1 tego statutu,
3. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa **Wiskitno,**
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa,
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający działania Sołtysa,
6. Przewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Sołeckiej,
7. Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa.

§ 4

1. Teren działania Sołectwa obejmują obszary w granicach administracyjnych zaznaczonych na mapie stanowiącej załącznik Nr 1.
2. Siedzibą władz Sołectwa jest wieś **Wiskitno.**

Rozdział II
Zakres działania Sołectwa

§ 5

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

a) inicjowanie działań organów Gminy,
b) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących sołectwa,
c) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego,
d) rozporządzanie dochodami z mienia komunalnego.

3. Działania, o jakich mowa w ust.2 Sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 6

Do zakresu działań Sołectwa należy:

1. Inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych Gminy.
2. Opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach:
   a) kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy, a dotyczących Sołectwa,
   b) uchwalonych przez Radę Miejską programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
   c) budżetu Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
   d) określania przez Radę Miejską zasad zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy a położonych na terenie Sołectwa.
3. Konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących rozmieszczania przystanków, sieci połączeń oraz rozkładu jazdy komunikacji na terenie Sołectwa oraz innych spraw związanych z drogami.
4. Podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie:
   a) zarządzania i korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu oraz rozporządzania dochodami z tego źródła, zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu i Statutu Gminy Koronowo,
   b) określania przeznaczenia środków z budżetu Gminy na realizację zadań Sołectwa.

Rozdział III
Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 7

Organami Sołectwa są:

1. Zebranie wiejskie,
2. Sołtys,
3. Rada Sołecka.

§ 8

1. Do zakresu działania Zebrania wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §6 ust.1, za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania wiejskiego należy:
   a) wybór Sołtysa, Rady Sołeckiej, innych komisji (np. Komisji Rewizyjnej) oraz ich odwoływanie,
   b) określanie zasad zarządzania i korzystania z mienia gminnego,

c) opiniowanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przekazanych przez Radę Miejską,
d) wyrażenia stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy,
e) prawo składnia wniosków o przekazanie mienia komunalnego.

§ 9

1. Do zadań Zebrania wiejskiego należy sprawowanie kontroli działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej oraz innych powołanych komisji. W tym celu Zebranie wiejskie może wyłaniać również specjalne komisje.
2. Zebranie wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu Komisji o jakiej mowa w ust.1, określa przedmiot działania oraz skład osobowy.
3. Komisje o jakich mowa w ust.1 w ramach realizacji zadania określonego w ust.2 są uprawnione do:
   a) żądania wyjaśnień,
   b) przeglądania dokumentów,
   c) przeprowadzania oględzin.

§ 10

1. Do udziału w Zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy mieszkańcy Sołectwa.
2. W przypadku, gdy Przewodniczący Zebrania wiejskiego ma wątpliwości czy osoba przybyła na Zebranie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu tożsamości lub udzielania ustnych wyjaśnień.
3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni. Zastosowanie mają przepisy §19 ust. 4 pkt. b niniejszego Statutu.

§ 11

Uprawnienie do udziału w Zebraniu wiejskim obejmuje następujące prawa:
1. Inicjatywy uchwałodawczej,
2. Udział w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
3. Zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej i przedstawicielom powołanych komisji, obecnym na zebraniu przedstawicielom Gminy oraz zaproszonym gościom.
4. Żądania utrwalenia w protokole własnych spostrzeżeń i inicjatyw uchwałodawczych,
5. Zgłaszanie kandydatur.
6. Udział w głosowaniach i kandydowanie na stanowiska w wybieralnych organach sołectwa dla mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze.

§ 12

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys, a w wyjątkowych wypadkach organ Gminy.
2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie ponadto:
   a) na wniosek organów Gminy,
   b) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu wiejskim,

c) na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 13

Obradom Zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys lub osoba wybrana przez Zebranie wiejskie w jawnym głosowaniu.

§ 14

1. Przewodniczenie obradom Zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
   a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
   b) udzielania głosu poza kolejnością,
   c) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
   d) odbieranie głosu,
   e) zamknięcie dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
   f) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania wiejskiego.
2. Przewodniczący Zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 15

1. Porządek obrad Zebrania wiejskiego przygotowuje Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką.
2. W Zebraniu wiejskim bierze udział przedstawiciel z ramienia Urzędu Miejskiego, który czuwa nad prawidłowym przebiegiem obrad, jednocześnie protokołując zebranie.

§ 16

1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.
2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zebrania z wyłączeniem głosowań tajnych.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem do trybu obrad Zebrania wiejskiego stosuje się odpowiednio Statut Gminy Koronowo.

§ 18

1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.
2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:
   a) zwoływanie Zebrań wiejskich,
   b) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania wiejskiego,
   c) wykonywanie uchwał Zebrania wiejskiego oraz przedkładanie sprawozdań ze swojej działalności,
   d) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
   e) wykonywanie uchwał organu Gminy,
   f) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz.

3. Rada Miejska może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

§ 19

1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która ma charakter opiniodawczy i doradczy.
2. Rada Sołecka składa się z 5 – 7 osób w tym z:
    a) Przewodniczącego,
    b) Sekretarza,
    c) Sołtysa,
    d) Członków, których ilość każdorazowo ustali w uchwale Zebranie wiejskie.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje jej Przewodniczący lub Sołtys.
4. Czynności Sołtysa, o jakich mowa w §18 obejmują w szczególności:
    a) zawiadomienie mieszkańców i Radę Sołecką o terminie i miejscu Zebrania wiejskiego, które winno odbyć się w terminie co najmniej 7 dni od zawiadomienia w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Sołectwa,
    b) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie wiejskie i Radę Sołecką.

§ 20

1. Odwołanie Sołtysa, członków Rady Sołeckiej i członków powołanych komisji może nastąpić w przypadku zamieszczenia takiej informacji w ogłoszonym porządku obrad Zebrania wiejskiego.
2. W przypadku złożenia wniosku do organów Gminy przez 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa o odwołanie Sołtysa, członków Rady Sołeckiej i innych członków komisji , to uprawnionym do zwołania Zebrania wiejskiego jest organ wykonawczy Gminy.

§ 21

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 22

Sołtys może uczestniczyć w pracach Rady Miejskiej na zasadach określonych w Statucie Gminy.

§ 23

Urząd Miejski jest zobowiązany powiadomić Sołtysa o planowanych przedsięwzięciach (inwestycje, remonty) określając czas rozpoczęcia, zakres i termin zakończenia robót.

§ 24

Obsługę techniczno – biurową Zebrań wiejskich zapewnia Urząd Miejski.

§ 25

1. Dokumentację dotyczącą działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej i protokołów z wszystkich zebrań prowadzi Sołtys lub przez niego wyznaczona osoba.
2. Sołtys jest odpowiedzialny za dostarczenie protokołów, o których mowa w ust.1 do Urzędu Miejskiego- stanowisko –Sekretariat, w terminie 7 dni.

Rozdział IV
Zasady i tryb wyboru Sołtysa, Rady Sołeckiej i Komisji

§ 26

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Kadencja organów sołectwa trwa 4 lata.

§ 27

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania, a więc przebywający tam z zamiarem stałego pobytu.
2. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb wyborów stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Nie mają prawa wybierania osoby:
    a) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
    b) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu,
    c) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

§ 28

Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 29

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej. Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywa się na Zebraniu wiejskim zwoływanym przez Burmistrza nie później niż 14 dni po upływie kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

§ 30

1. Zebranie wiejskie dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa: miejsce, dzień i godzinę, porządek Zebrania.
2. Zebranie wiejskie wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys, w razie jego nieobecności przedstawiciel Urzędu Miejskiego a przewodniczącego Zebrania wyborczego wybiera Zebranie wiejskie.

3. Zawiadomienie Burmistrza o zwołaniu Zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.
4. Ilość osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
5. Spis wyborców jest udostępniony do wglądu w Urzędzie Miejskim.
6. Burmistrz powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
7. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
8. Burmistrz obowiązany jest rozpatrzyć reklamacje w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.

§ 31

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców Sołectwa. Istnieje obowiązek sporządzenia listy obecności.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu po piętnastu minutach w drugiej turze.

§ 32

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na Zebraniu osób, posiadających prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący Zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

§ 33

1. Do zadań komisji należy:
    a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów i przygotowanie kart do głosowania,
    b) przeprowadzenie głosowania,
    c) ustalenie wyników wyborów,
    d) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
2. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.
3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu Zebrania wiejskiego.

§ 34

1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych na Zebraniu wiejskim.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
3. W lokalu Zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom Zebrania swobodne korzystanie z nich.
4. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.
5. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.
6. Uczestnik Zebrania nie wpisany na listę wyborców zostanie przez komisję dopisany i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.
7. Członek zebrania potwierdza otrzymanie karty własnym podpisem.
8. Komisja wydaje karty do głosowani opatrzone pieczęcią Urzędu Miejskiego.
9. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.
10. Burmistrz zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie Zebrania.

§ 35

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
3. W przypadku uzyskania równej liczby głosów należy przeprowadzić drugą turę głosowania.

§ 36

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w skutek:
   a) złożenia na ręce Burmistrza pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
   b) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
   c) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust.1 pkt a i b wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie wiejskie.

§ 37

1. W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 38

1. Sołtys i każdy członek Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

§ 39

1. Zebranie wiejskie dla odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz, ustalając miejsce, dzień i godzinę Zebrania, na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa posiadających prawo wybierania. Odwołanie następuje na Zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
2. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się na tym samym Zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 40

Wydatki związane z organizacją przygotowań i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

Rozdział V
Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 41

Gospodarka finansowa Sołectwo prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.
Wysokość przyznanych środków każdorazowa na dany rok zostanie ujęta w uchwale budżetowej w formie załącznika do uchwały, przyjmując jako wskaźnik liczbę mieszkańców Sołectwa.

§ 42

Sołectwo gospodaruje samodzielnie środkami wydzielonymi do dyspozycji przeznaczając je na realizacje zadań statutowych.

§ 43

Osoba upoważnioną do dysponowania środkami, o których mowa w § 42 jest Sołtys, po konsultacji z Radą Sołecką.

§ 44

W celu wydzielenia w budżecie Gminy dodatkowych środków niezbędnych na realizację zadań Sołectwa, Sołtys po uzyskaniu opinii Rady Sołeckiej w terminie do 15 września każdego roku sporządza preliminarz wydatków.

Rozdział VI
Nadzór nad działalnością Sołectwa i środki informacyjne

§ 45

1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest ponadto na podstawie kryteriów: celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organem kontroli nadzoru nad działalnością organów Sołectwa jest Rada Miejska.

§ 46

Rada Miejska ma prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących jej uprawnień.

§ 47

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia za pośrednictwem Burmistrza Radzie Miejskiej uchwał Zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od dnia ich podjęcia.
2. Sołtys przedkłada za pośrednictwem Burmistrza Radzie Miejskiej, na zasadach określonych w ust.1, akty wydawane przez Sołtysa, z wyjątkiem aktów wydawanych w sprawach wymienionych w §48 Statutu.

§ 48

1. Uchwała Zebrania wiejskiego lub akt wydany przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, sprzeczne z prawem są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej w całości lub w części orzeka Rada Miejska uchwałą, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały Zebrania wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej, w trybie określonym w §47.
2. Jeżeli uchybiono obowiązkowi, o którym mowa w §47, termin do stwierdzenia nieważności uchwały Zebrania wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej biegnie od daty przedłożenia Radzie Miejskiej, na jej żądanie, uchwały Zebrania wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej.
3. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania wiejskiego lub aktu wydanego przez Sołtysa w sprawach z zakresu administracji publicznej po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.

§ 49

Przepisu §48 nie stosuje się do spraw cywilnych oraz do decyzji indywidualnych w sprawach z zakresu administracji publicznej, wydawanych przez Sołtysa. Kontrolę instancyjną w tym zakresie oraz nadzór pozainstancyjny i kontrolę sprawowaną przez Sądy określają przepisy odrębne.

§ 50

W razie powtarzającego się naruszenia przez Sołtysa przepisów prawa powszechnie obowiązującego Rada Miejska może w drodze uchwały odwołać Sołtysa. W przypadku odwołania Sołtysa Rada Miejska wyznacza osobę, która do czasu wyboru Sołtysa pełni jego funkcję.

Rozdział VII
Postanowienia końcowe

§ 51

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz Sołectwa decyduje Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały, określając zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami.

§ 52

1. Zmiany niniejszego Statutu dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami w formie Zebrania wiejskiego, podejmując stosowną uchwałę.
2. Przewodniczący Rady Miejskiej po uzyskaniu opinii mieszkańców Sołectwa jest zobowiązany na zbliżającej się sesji Rady Miejskiej wprowadzić do porządku obrad uchwałę zmieniającą Statut.

§ 53

Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów prawa miejscowego.