

ZARZĄDZENIE
BURMISTRZA KORONOWA
Nr OR-S.0050.40.2017
z dnia 10 marca 2017 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 dla przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Koronowo.

Na podstawie art. 204 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60)

zarządzam, co następuje:

§1

1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2017/2018 dla przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Koronowo stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół oraz przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Koronowo.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Stanisław Gliszczyński

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Zespołu Edukacji
mgr Ewa Chyła

RADCA PRAWNY
Elzbieta Manicka

**Harmonogram rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2017/2018**

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
15 marca	22 marca godz. 15.00	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
29 marca godz. 13.00	14 kwietnia godz. 15.00	Złożenie w przedszkolu/szkole podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane go ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdym przedszkolu i szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
4 maja godz. 14.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
4 maja godz. 14.00	12 maja do godz. 15.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
19 maja godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza		
od 19 maja		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
1 czerwca godz. 13.00		Opublikowanie wykazu wolnych miejsc.
1 czerwca godz. 13.00	8 czerwca godz. 16.00	Złożenie w przedszkolu/szkole podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane go ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdym przedszkolu i szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
16 czerwca godz. 14.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
16 czerwca godz. 14.00	23 czerwca godz. 15.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
26 czerwca godz. 13.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
od 26 czerwca		Procedura odwoławcza.

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Zespołu Edukacji
Ewa Chyła
mgr Ewa Chyła

BURMISTRZ
Stanisław Gliszczyński
Stanisław Gliszczyński